

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа с. Рязаново муниципального образования
«Мелекесский район» Ульяновской области»

П Р И К А З

25.03.2023

№ 32-од

с. Рязаново

Об организации летнего отдыха, оздоровления и занятости детей в период летней оздоровительной кампании 2024 года

В целях исполнения постановления Главы администрации муниципального образования «Мелекесский район» от 13.03.2024г № 378 «О мерах по организации отдыха, оздоровления и занятости детей в 2024 году», приказа Управления образования администрации муниципального образования «Мелекесский район» Ульяновской области от 21.03.2024 № 43-од «Об организации летнего отдыха, оздоровления и занятости детей в период летней оздоровительной кампании 2024 года»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за организацию летнего отдыха, оздоровления и занятости детей в период летней оздоровительной кампании в 2024 году Кузьмину Марину Вячеславовну, заместителя директора по воспитательной работе.

2. Классным руководителям:

2.1 организовать все виды инструктажей с родителями (законными представителями) и детьми с отметкой в журнале;

2.2 составить списки занятости детей по месяцам и вести контроль во время летних каникул.

3. Социальному педагогу, Исхаковой М.В.:

3.1 обеспечить организацию занятости детей, состоящих на всех видах учета;

3.2 до 23 апреля 2024 года предоставить предварительную занятость несовершеннолетних, состоящих на всех видах учета в Управление образования МО «Мелекесский район»;

3.3 своевременно (до 25 числа каждого месяца) предоставлять фактическую занятость несовершеннолетних, состоящих на различных видах учета по форме.

4. Заместителю директора по ВР, Кузьминой М.В.:

4.1 сформировать пакет документов по организации летнего отдыха, оздоровления и занятости детей в период летней оздоровительной кампании 2024 года;

4.2 до 15 апреля 2024 г предоставить нормативно-правовые документы для размещения на сайте;

4.3 контролировать работу школьного лагеря, своевременно предоставлять

отчетность.

5. Ответственному оператору по размещению информации на сайте, Сениной Н.Г.:

5.1 создать на сайте школы до 15 апреля 2024 г раздел «Лето-2024»;

5.2 своевременно размещать необходимую информацию.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы

Семенова

Н.В. Семенова

С приказом ознакомлены:

<u><i>М. Кузьмина</i></u>	М.В. Кузьмина
<u><i>Исхакова</i></u>	М.В. Исхакова
<u><i>Сенина</i></u>	Н.Г. Сенина
<u><i>Салмова</i></u>	В.А. Салмова
<u><i>Краевая</i></u>	И.Ф. Краевая
<u><i>Фасыхова</i></u>	Н.Г. Фасыхова
<u><i>Дроздова</i></u>	С.А. Дроздова
<u><i>Барышникова</i></u>	Е.П. Барышникова
<u><i>Кузин</i></u>	В.А. Кузин
<u><i>Савинова</i></u>	М.О. Савинова
<u><i>Крафт</i></u>	С.В. Крафт
<u><i>Семенова</i></u>	А.В. Семенова